

تعريف دار الشباب:

دار الشباب مؤسسة عمومية تربوية وثقافية اجتماعية فنية و رياضية تعمل في إطار التشريع الموكل لوزارة الشباب والرياضة في ميدان الشباب و الطفولة.

الأهداف:

تصنف أهداف مؤسسات دور الشباب تبعا للدور التربوي الثقافي و الاجتماعي و الرياضي الذي تقوم به لفائدة :

1- الشباب و الطفولة

2- الجمعيات

3- الوسط

أولا - بالنسبة للشباب و الطفولة :

* تسعى دار الشباب إلى تحقيق ما يلي :

- استثمار الوقت الحر للشباب و الأطفال بما يعود عليهم بالنفع
- مساعدتهم على بلورة شخصيتهم و تمكينهم من الوسائل الكفيلة بتنمية مؤهلاتهم
- مساعدتهم على مسايرة روح العصر و مواكبة التطورات التكنولوجية وذلك من خلال تعودهم على الاستئناس على مجموعة من الأنشطة ذات التأثير الايجابي على حياتهم اليومية
- تنمية الابتكار و إبراز طاقاتهم و تمكينهم من خوض بعض التجارب الجماعية سواء داخل دار الشباب أو خارجها
- منحهم فرصة التعبير عن أفكارهم في كل المناسبات المنظمة وذلك في إطار احترام الجماعة

- تشجيعهم على المشاركة في الأعمال الاقتصادية و الاجتماعية لتنمية روح التضامن لديهم
- خلق جو ملائم لتبادل الخبرات و التجارب بين مختلف الشباب . و ربط الاتصال فيما بينهم بغية تبادل الآراء و الاحتكاك بالعالم الواسع
- حمايتهم من الآفات المؤدية إلى الانحراف و الجنوح

ثانيا - بالنسبة للجمعيات :

* تلعب دار الشباب دورا رئيسيا في تنمية و تطوير أنشطة جمعيات الشباب و من هنا فان أهدافها تتحدد ف :

- تقديم المعلومات و المساعدات على اختلاف أشكالها للجمعيات
- التقاء جمعيات الشباب قصد تخطيط و تطبيق برامجها و تبادل التجارب و الأفكار و تحقيق الإشعاع لأنشطتها في ميدان الشباب و الطفولة
- تحقيق صلة وصل بين الجمعيات و محيط المؤسسة دار الشباب
- تعبئة جمعيات الشباب للمشاركة في مشاريع الوطنية و الاقتصادية و الاجتماعية
- إشراك الجمعيات غي تخطيط و تنفيذ برامج المؤسسة من خلال هيئة تمثيلية تتوب عنها

- مساعدة الجمعيات على النهوض ببرامجها من جهة ومخططات المؤسسة من جهة أخرى

ثالثا - بالنسبة للوسط :

* تتركز أهداف دار الشباب فيما يلي :

- المساعدة على التقاء كل شباب على اختلاف مستوياتهم الدراسية و الفكرية و المهنية
- انطلاق مختلف المشاريع الثقافية و التربوية و الاجتماعية و الفنية و الرياضية لفائدة سكان الوسط الذي تتواجد فيه مؤسسة دار الشباب
- تطبيق برامج هادفة مشتركة مع المؤسسات المماثلة المتواجدة في نفس الوسط و مع الجماعات المحلية

التنظيم و الهيكلة

1/ الإطار القانوني و الإداري:

- تفتح كل دار الشباب بموجب قرار و زاري يعطي لها الصبغة القانونية و الإدارية و التربوية
- يحدد قانون الإطار طاقم المؤسسة و المهام الموكولة إليه و لا يتم تغييره إلا بعد مصادقة المصالح المركزية بناء على اقتراحات من النيابة الشبيبة و الرياضة
- يسهر على تسيير مؤسسة دار الشباب مدير يعين بقرار و زاري صادر عن الوزارة
- تعين نيابة الشبيبة و الرياضة نائبا للمدير و تنتقل إليه جميع الاختصاصات و المهام أثناء غياب مدير دار الشباب
- يساعد المدير في عمله أطر تربوية يعملون على تنشيط دار الشباب وفق برنامج مسطر
- في حالة وجود إطار واحد بمؤسسة دار الشباب و أنطت به مهمة خارج دائرة عمله أو أثناء غيابه بموجب رخصة إدارية
- يعين السيد النائب الإقليمي إطارا من النيابة يشرف على سير المؤسسة خلال هذه الفترة
- يقوم الأعوان بمهام الصيانة و النظافة و الحراسة

2/ مجلس دار الشباب :

- يعتبر مجلس دار الشباب جمعية تضم إدارة المؤسسة و ممثلي الجمعيات و الأندية و يمكن إضافة بعض المهتمين بالعمل التربوي و الثقافي و الرياضي و فعاليات من المحيط
- يحدد النظام العام لمجالس دور الشباب الأهداف و الاختصاصات و الهيكلة و الجوانب القانونية و الإدارية و المالية لسيرها

3/ علاقات دار الشباب:

- (أ) مع الوزارة و النيابة : علاقة إدارية تخضع فيها دار الشباب لمقتضيات القانون الإداري
- (ب) مع المصالح الإدارية : علاقة تنسيق و تعاون و خلق مشاريع محلية لفائدة الشباب و أطفال المنطقة
- (ج) مع الجمعيات و المنظمات : علاقة يحددها النظام الداخلي لدار الشباب
- (د) مع المؤسسات ذات الأهداف المماثلة : تكيف الجهود و تبادل الخبرات و المعلومات و وضع برامج عمل و مشاريع مشتركة ذات صبغة تربوية ثقافية و رياضية لإنعاش المنطقة

التنظيم الداخلي

يخضع التنظيم الداخلي لدار الشباب لظهير الحريات العامة و القوانين و التنظيمات الصادرة عن الوزارة والتي تحدد طبيعة و نوعية العمل للمؤسسة :

1- المستفيدون من أنشطة المؤسسة :

تفتح دار الشباب في وجه الراغبين في مزاولة أنشطتها وتستقبل الأطفال و الشباب ذكورا و إناثا ويحدد سن الأطفال ابتداء من السابعة

2- أصناف المستفيدين من أنشطة دار الشباب :

الأندية : النادي هو مجموعة من الرواد الذين يمارسون أنشطتهم بصفة شخصية في إطار هوية معينة أو تشخيص تقني تحت إشراف إطار من إدارة دار الشباب حيث يعملون وفق قانون الداخلي الخاص بالنادي وبرنامج عمل محدد ويجوز للإدارة عند اقتضاء الاستعانة بذوي الخبرة التقنية أو التربوية للإسهام في التأطير التربوي بهذه الأندية . ويتولى الإطار المشرف على النادي تسطير برنامج عمل دوري للأنشطة و موافاة إدارة دار الشباب به والسهر على تطبيقه

الجمعيات : ويقصد بها الجمعيات ومنظمات الشباب التي تخضع وضعيتها القانونية لمقتضيات ظهير الحريات العامة

3- شروط الانخراط بدار الشباب :

أ- بالنسبة للأندية :

- ملء مطبوع الالتزام باحترام القانون الداخلي لدار الشباب
- ملء بطاقة المعلومات الشخصية
- أداء واجب الانخراط السنوي
- إذن الوالي و طرفان متنبران بالنسبة للقاصرين
- شهادة طبية بالنسبة للأنشطة الرياضية
- صورتان شمسيتان
- تأدية واجبات التأمين

ب- بالنسبة للجمعيات المحلية :

تتولى كل جمعية ترغب في ممارسة أنشطتها بدار الشباب بشكل منتظم تقديم الوثائق التالية :

- طلب الانضمام لدار الشباب

- الملف القانوني ويتضمن : محضر الجمع العام - لائحة أعضاء المكتب - القانون الأساسي للجمعية - وصل الإيداع - إشهاد بوضع الملف لدى السلطات المختصة - قائمة المنخرطين بالجمعية - مشروع برنامج عمل السنوي و الدوري و الشهري - وصل التأمين لجميع المنخرطين و أطر الجمعية

ج- بالنسبة لفرع المنظمات الوطنية :

- يقدم الفرع ملفه القانوني إلى إدارة دار الشباب إضافة إلى تزكية مكتبه المركزي عند تأسيس لأول مرة

مقتضيات عامة :

- يتم قبول الجمعيات وفق ما تسمح به إمكانيات مؤسسة دار الشباب
- تلتزم الجمعيات باحترام مقتضيات القانون الداخلي لدار الشباب
- كل جمعية أوقفت نشاطها لمدة تفوق 3 أشهر يجمد نشاطها خلال الموسم
- يجب على الجمعيات الإدلاء بقائمة منخرطيها لإدارة دار الشباب عند بداية كل شهر قصد ضبطها في السجل العام للمؤسسة دار الشباب
- كل الجمعيات و الأندية مطالبة بتجديد مكاتبها عند انتهاء مدة صلاحيتها . وتبقى للإدارة المؤسسة حق توقيف نشاط أي جمعية لا توجد في وضعية قانونية

4- البرامج و الأنشطة :

تحقق دار الشباب أهدافها من خلال تنظيم أنشطة متنوعة ومختلفة وهي :

- أنشطة تربوية
- أنشطة ثقافية و فنية
- أنشطة تقنية
- أنشطة علمية
- أنشطة رياضية و اجتماعية

5- توقيت العمل بدار الشباب :

تفتح دار الشباب أبوابها طيلة الأيام : الثلاثاء-الأربعاء-الخميس-الجمعة-السبت

- صباحا من 10 إلى 13 بعد الزوال
- مساء من 16 إلى 20 مساء
- صبيحة يوم الأحد من 9 إلى 13 بعد الزوال

6- العطل السنوية :

يعطل العمل بدار الشباب رسميا خلال شهر غشت

التسيير الإداري و التربوي:

1- مدير دار الشباب :

يعتبر مدير دار الشباب المسؤول عن السير الإداري و التربوي للمؤسسة و تتحدد اختصاصاته في المجالين التاليين :

أ/ الجانب الإداري :

- يسهر على ضبط جميع الوثائق سواء المتعلقة بتسيير أو التجهيز المؤسسة

- يحافظ على تجهيزات دار الشباب . ويحرص على عدم استعمالها في غير النشاط الذي خصصت له
- يعقد اجتماعات مع كافة الموظفين لتقييم العمل و إعطاء التوجيهات و الإرشادات الضرورية لضمان السير الجيد للأنشطة وللمؤسسة
- يحدد نوعية عمل الأعوان و الأطر و يحرص على تطبيق المهام الموكولة إليهم
- يحضر الاجتماعات الدورية التي ينظمها قسم الشباب بالنيابة الإقليمية للشبيبة و الرياضة
- يلتزم بإطلاع كل العاملين بالمؤسسة على كل جديد من مذكرات و قرارات مركزية كانت أو محلية سواء تتعلق بدار الشباب أو التظاهرات و الأنشطة
- ينجز التقارير الدورية و المراسلات الإدارية في وقتها المحدد
- يعقد اجتماعات مع الأطر الجمعيات و الأندية كلما دعت الضرورة إلى ذلك
- يعتبر المسؤول الأول على تطبيق البرامج التي يبعث بها إلى النيابة و الإدارة المركزية
- يشعر النيابة بكل تغيير يحصل في البرامج ويدلي بالتبريرات لبتي دفعت إلى ذلك
- يسهر على تتبع برامج الأطر التربوية ويلزمهم بتطبيقها و تطويرها
- يقوم بضبط و صرف الاعتمادات المرصودة للمؤسسة وفق المسطرة الجاري بها العمل
- يعد بطائق المواد المتعلقة بصيانة و تسيير المؤسسة
- يضبط مدا خيل الانخرافات و الأنشطة و الإعلانات في سجل خاصة بها
- يعمل على ضبط المداخل و المصاريف في سجلات مع الاحتفاظ بالوثائق المثبتة لذلك
- يلتزم بتقديم كل البيانات و التوضيحات و الوثائق عند كل زيارة تفقدية مركزية كانت أو إقليمية للأطر الموكول إليها أمر تفتيش سير المؤسسة

ب/ الجانب التربوي :

- يساهم في إبراز دور المؤسسة من خلال ربطه للعلاقات مع مختلف القطاعات و المؤسسات التي لها نفس الأهداف
- يسهر على سيادة روح التربية بين كافة العاملين و المستفيدين من أنشطة المؤسسة
- يقوم بمبادرات من شأنها تحريك طاقات الأطر المنشطين
- يعمل على التنسيق مع السلطة المحلية و المجالس المنتخبة من أجل تنمية نشاطات المؤسسة لتحقيق أهدافها
- يربط علاقات مع أباء و أولياء الرواد من أجل تحسيسهم بالدور التربوي للمؤسسة

2- اختصاصات ومهام المنشط بدار الشباب :

- * تتحدد اختصاصات المنشط في المجالات التالية :
- يلتزم بحضور و إعداد برامج دار الشباب إلى جانب مدير المؤسسة
- يلتزم بتهيئ البطاقات الفنية لكل نشاط يقوم به
- يعمل على مساعدة كل الرواد بالمؤسسة و تنظيم غير المنظمين في جمعيات أو أندية حسب اهتماماتهم

- يقوم بمبادرات مختلفة و مستمرة لتطوير أنشطة المؤسسة وتلبية حاجيات الرواد